**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**(znak sprawy: 9-2013/6.2 POKL)**

**na świadczenie usług doradztwa indywidualnego i grupowego na rzecz uczestników chcących założyć własną działalność gospodarczą w związku z realizacją projektu pt. „Kreowanie nowych miejsc pracy i przedsiębiorczości w woj. mazowieckim za pomocą instrumentów inżynierii finansowej”** współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007- 2013, Priorytet VI – Rynek pracy otwarty dla wszystkich, Działanie 6.2 – Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia.

1. **Nazwa i adres Zamawiającego**

Stowarzyszenie „Radomskie Centrum Przedsiębiorczości”

ul. Kościuszki 1, 26-600 Radom, województwo: mazowieckie

Tel.: 48 330 87 82

Tel./Fax: 48 360 00 46

REGON: 670725661

NIP: 948-11-47-246

e-mail: [j.zurowski@srcp.radom.pl](mailto:j.zurowski@srcp.radom.pl)

Zapytanie ofertowe jest dostępne na stronie internetowej Projektu***:*** www.srcp.radom.pl

1. **Tryb udzielenia zamówienia**
   1. Zapytanie ofertowe zgodnie z wymaganiami zasady konkurencyjności, o której mowa w Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki wydanych przez Ministra Rozwoju Regionalnego.
   2. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami). W niniejszym postępowaniu przepisy tej ustawy stosuje się odpowiednio, o ile Zapytanie ofertowe zawiera odesłanie do tych uregulowań, jak również w celu ustalenia definicji pojęć występujących w Zapytaniu ofertowym.
2. **Przedmiot zamówienia**
   1. Określenie przedmiotu zamówienia:
3. **Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:**

Zapytanie ofertowe udzielane w częściach **na świadczenie usług doradztwa indywidualnego i grupowego na rzecz uczestników chcących założyć własną działalność gospodarczą w związku z realizacją projektu pt. „Kreowanie nowych miejsc pracy i przedsiębiorczości w woj. mazowieckim za pomocą instrumentów inżynierii finansowej”** współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007- 2013, Priorytet VI – Rynek pracy otwarty dla wszystkich, Działanie 6.2 – Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia.

1. **Rodzaj zamówienia**: usługi;
2. **Wspólny Słownik Zamówień CPV**: 85312320-8 (usługi doradztwa)
3. **Określenie przedmiotu zamówienia**:

Prowadzenie **na każde zamówienie Zamawiającego doradztwa indywidualnego i grupowego** na rzecz uczestników Projektu chcących założyć własną działalność gospodarczą. Z uwagi na pilotażowy charakter Projektu Zamawiający zaznacza, że na etapie tworzenia zapytania ofertowego nie jest mu znana ostateczna liczba godzin doradztwa indywidualnego i grupowego i tym samym harmonogram spotkań i ich liczba w podziale na poszczególne części zamówienia.

Szacowana liczba minimalna liczba uczestników Projektu wynosi 170, a maksymalna nie więcej niż 340 osób z obszaru całego województwa mazowieckiego.

Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na 4 części:

**Część A: świadczenie usługi doradczej na terenie podregionu ciechanowsko – płockiego** (powiaty: gostyniński, płocki, sierpecki, płoński, żuromiński, przasnyski, mławski, ciechanowski oraz miasto Ciechanów i miasto Płock);

**Część B. świadczenie usługi doradczej na terenie podregionu ostrołęckiego – siedleckiego** ( powiaty: ostrołęcki, makowski, pułtuski, wyszkowski, ostrowski, łosicki, sokołowski, węgrowski, siedlecki, miński, garwoliński oraz miasto Siedlce i miasto Ostrołęka);

**Część C. świadczenie usługi doradczej na terenie podregionu radomskiego** (powiaty: lipski, zwoleński, radomski, szydłowiecki, przysuski, białobrzeski, kozienicki, grójecki oraz miasto Radom);

**Część D. świadczenie usługi doradczej na terenie podregionu warszawskiego wschodniego, warszawskiego zachodniego oraz miasta stołecznego Warszawy**(powiaty: nowodworski, legionowski, wołomiński, otwocki, piaseczyński, pruszkowski, grodziski, żyrardowski, sochaczewski, warszawski-zachodni i oraz miasta stołecznego Warszawy);

1. **Tematyka doradztwa: zagadnienia z zakresu:** prawnych aspektów prowadzenia firmy, obowiązków przy rejestracji, zmian w ewidencji, form opodatkowania, księgowości, ubezpieczenia, elementów psychologii biznesu, negocjacji, technik sprzedaży, badania rynku i inne pokrewne.
2. **Doradztwo grupowe realizowane będzie w 8 – 12 osobowych grupach**. Każde doradztwo dla jednej grupy trwać będzie 1 dzień, tj. 8 godzin doradczych (60 minut).

**Doradztwo indywidualne przed uruchomieniem działalności gospodarczej przez uczestników projektu**: w ramach Projektu przeznaczono średnio 2 godziny doradztwa na 1 osobę. Tematyka doradztwa, która obejmuje swym zakresem wybrane zagadnienia dotyczące doradztwa grupowego, dostosowana zostanie do indywidualnych potrzeb poszczególnych uczestników i dotyczyć będzie problemów, z jakimi uczestnicy mogą się spotkać przed lub w trakcie czynności związanych z rejestracją działalności gospodarczej.

**Doradztwo indywidualne po uruchomieniu działalności gospodarczej przez uczestników projektu**: w ramach Projektu przeznaczono średnio 2 godziny doradztwa na 1 osobę. Tematyka doradztwa, która obejmuje swym zakresem wybrane zagadnienia dotyczące doradztwa grupowego, dostosowana zostanie do indywidualnej specyfiki danego przedsięwzięcia i dotyczyć będzie problemów wynikających z prowadzenia zarejestrowanej działalności gospodarczej.

1. Doradztwo indywidualne i grupowe odbywać się będzie **w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego w dni robocze w następujących po sobie dniach**. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie wykonania usługi co najmniej 7 dni kalendarzowych wcześniej. Wyznaczone daty doradztwa są terminami nieprzekraczalnymi i **trzykrotna odmowa poprowadzenia doradztwa w wyznaczonym terminie może skutkować rozwiązaniem umowy z Wykonawcą**. Zamawiający wyznaczy i zapewni miejsce wykonania usługi na terenie województwa mazowieckiego na przeprowadzenie doradztwa indywidualnego i grupowego wraz z pełnym wyposażeniem. Wykonawca ponosi wszystkie koszty dojazdu do miejsca wykonania usługi. Zmiana lub odwołanie terminu doradztwa grupowego przez Zamawiającego z powodu braku wymaganej liczby uczestników w danej grupie nie rodzi prawa do dochodzenia roszczeń z tego tytułu przez Wykonawcę. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania zamówienia na jeden dzień przed planowanym terminem jego realizacji.
2. Wykonawca obowiązany jest wykonać zamówienie z zachowaniem najwyższej staranności. Zamawiający dokona oceny wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością i terminowością za pomocą ankiet ewaluacyjnych, przeprowadzonych wśród uczestników wszystkich grup doradczych. W przypadku uzyskania negatywnych ocen w ankietach ewaluacyjnych przeprowadzonych na którejkolwiek grupie doradczej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o jej wyniku i wezwie do podniesienia standardu realizowanej usługi. Jeżeli Wykonawca ponownie uzyska negatywną ocenę z ankiet ewaluacyjnych przeprowadzonych na kolejnych grupach doradczych, Zamawiający wypowie umowę w trybie natychmiastowym. Za negatywną ocenę rozumie się uzyskanie średniej ocen poniżej/równej 3,5 (w pięciostopniowej skali, gdzie 1 oznacza bardzo źle, a 5 – bardzo dobrze) od co najmniej 60% uczestników doradztwa. Zamawiający przeprowadzi ankiety ewaluacyjne na każdej grupie doradczej, dopuszcza się przeprowadzenie ankiet w formie papierowej lub elektronicznej (przy zachowaniu w formie papierowej pełnej dokumentacji badania ankietowego).
3. Zamawiający zastrzega, że w przypadku rozwiązania umowy z Wykonawcą wybranym niniejszym postępowaniu ofertowym, ma prawo podpisać umowę z podmiotem, który przedłożył kolejną najkorzystniejszą Ofertę w niniejszym postępowaniu bez konieczności rozpisywania kolejnej procedury zapytań ofertowych.

Do zadań doradcy należeć będzie:

- prowadzenie doradztwa grupowego w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu, terminie i o określonym zakresie tematycznym na każde zmówienie Zamawiającego;

- prowadzenie doradztwa indywidualnego przed i po rozpoczęciu działalności gospodarczej przez uczestnika projektu, z danego zakresu w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu i terminie;

- opracowanie konspektu i programu doradztwa grupowego;

- opracowanie i dostarczenie materiałów warsztatowych doradztwa grupowego z danego zakresu dla Zleceniodawcy (1 egzemplarz) w formie elektronicznej i papierowej; Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany konspektu doradztwa grupowego;

- sporządzanie i przekazanie Zamawiającemu razem z miesięczną ewidencją czasu pracy dokumentacji z każdego odbytego doradztwa grupowego, tj. listy obecności podpisanej przez uczestników doradztwa zgodnej ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego;

- sporządzanie i przekazanie Zamawiającemu razem z miesięczną ewidencją czasu pracy dokumentacji z każdego odbytego doradztwa indywidualnego, tj. wypełnionych i podpisanych przez uczestników doradztwa Kart doradczych zgodnych ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego.

1. Usługi doradztwa indywidualnego i grupowego muszą być wykonywane osobiście przez osoby wskazane w Ofercie Wykonawcy. Do Ofert można załączyć maksymalnie 3 CV osób wyznaczonych do osobistego wykonania zamówienia, przy czym każda z nich musi spełniać kryteria opisane w pkt. 5 niniejszego Zapytania Ofertowego. Osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej mogą załączyć tylko jedno – własne CV.
2. Wszelkie prace wynikające z przedmiotu zamówienia należy wykonać zgodnie   
   z warunkami opisanymi w Zapytaniu ofertowym.
   1. Zamawiający nie dopuszcza składania Ofert wariantowych.
   2. **Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na części i dopuszcza złożenie Ofert przez jednego Oferenta na maksymalnie 2 dowolnie wybrane części.**
3. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA** (dla wszystkich części)

Rozpoczęcie realizacji przedmiotu zamówienia – od dnia zawarcia Umowy,

Termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia – **31 grudnia 2015r.**

1. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
   1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
      1. posiadają wykształcenie wyższe magisterskie,
      2. Posiadają wiedzę merytoryczną z zakresu przedsiębiorczości: z zakresu prawnych aspektów prowadzenia firmy, obowiązków przy rejestracji, zmian w ewidencji, form opodatkowania, księgowości, ubezpieczeń, elementów psychologii, biznesu, negocjacji, technik sprzedaży, badania rynku i zewnętrznych źródeł finansowania
      3. Posiadają minimum 3 letnie doświadczenie zawodowe w prowadzeniu doradztwa indywidualnego i grupowego, w tym przeprowadzili co najmniej 100 godzin doradztwa indywidualnego i grupowego łącznie na rzecz uczestników chcących założyć własną działalność gospodarczą w ciągu ostatnich 3 lat,
      4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania w rozumieniu przepisów art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych,
      5. nie są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub osobowej;

- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;

- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;

- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

6.2. Zamawiający oceni spełnienie warunków, o których mowa w pkt. 5 w oparciu o treść Oferty oraz załączonych do niej dokumentów przygotowanych w oparciu o pkt. 6 i 7 niniejszego Zapytania Ofertowego. Ocena spełnienia warunku dokonana będzie metodą "zero – jedynkową". Oznacza to, że wystarczającym powodem do odrzucenia Oferty może być brak w Ofercie wymaganego oświadczenia, bądź dokumentu.

1. **INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH (w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu)** 
   1. Wykonawca, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu opisanych w pkt. 5, zobowiązany jest załączyć do Oferty:
      * 1. dokumenty potwierdzające wykształcenie: kopia dyplomu ukończenia studiów magisterskich.
        2. dokumenty potwierdzające posiadanie wiedzy merytorycznej z zakresu przedsiębiorczości: referencje, dyplomy ukończenia studiów (w tym podyplomowych), certyfikaty lub zaświadczenia o ukończeniu kursów i szkoleń – w formie kserokopii poświadczonej podpisem oferenta za zgodność z oryginałem.
        3. Dokumenty potwierdzające posiadanie doświadczenia zawodowego: wypełniony i podpisany wykaz prowadzonych usług doradczych w ciągu ostatnich 3 lat, obejmujący przeprowadzenie co najmniej 100 godzin doradztwa indywidualnego i grupowego łącznie na rzecz osób chcących założyć własną działalność gospodarczą, zgodny ze wzorem Zamawiającego stanowiącym załącznik do wzoru Oferty – w formie oryginału.

Wszystkie godziny ujęte w w/w wykazie należy udokumentować w sposób nie pozostawiający wątpliwości poprzez poświadczone podpisem oferenta za zgodność z oryginałem kserokopie referencji, umów lub zaświadczeń potwierdzających przeprowadzenie doradztwa. Dokumenty mogą nie uwzględniać danych wrażliwych – muszą jednak zawierać widoczną liczbę godzin przeprowadzonego doradztwa, nazwę podmiotu dla którego zostało wykonane doradztwo, a także dane wykonawcy.

Każdy element Oferty podlegający ocenie związany z doświadczeniem musi być udokumentowany w sposób nie pozostawiający wątpliwości na taką liczbę przeprowadzonych godzin i lat doświadczenia, jaka deklarowana jest w Ofercie np.: w przypadku 5 – 6 lat doświadczenia – minimum jeden dokument potwierdzający doświadczenie we wskazanym okresie, a przy deklaracji 150 godzin doświadczenia – należy udokumentować wszystkie 150 godzin poprzez referencje, kopie umów z Zamawiającym lub zaświadczenia potwierdzające przeprowadzenie doradztwa.

* + - 1. Dodatkowo CV osoby wyznaczonej do osobistego realizowania usługi wraz z podpisaną klauzulą o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych: „*Zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 roku (tekst jedn. Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926 z późn. zm.), wyrażam zgodę na gromadzenie i przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb projektu „Kreowanie nowych miejsc pracy i przedsiębiorczości w woj. mazowieckim za pomocą instrumentów inżynierii finansowej” realizowanego w ramach Działania 6.2.*
  1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji prawdziwości przekazanych danych. Oferent składający ofertę jest świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z popełnienia przestępstwa przeciwko wiarygodności dokumentów zgodnie z art. 270 Kodeksu karnego.

1. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO OFERTY**
   1. Oferent ma prawo złożyć w postępowaniu nie więcej niż 2 Oferty.
   2. Każda **Oferta może być złożona tylko na jedną dowolnie wybraną część zamówienia** i jest rozpatrywana oddzielnie.
   3. W przypadku złożenia więcej niż dwóch Ofert przez danego oferenta Zamawiający wykluczy wszystkie Oferty tego oferenta z dalszego postępowania ze względu na niewypełnienie wymogów formalnoprawnych związanych z udziałem w postępowaniu.
   4. Dopuszczalne jest złożenie Oferty wspólnej zgodnie z trybem art. 23 p.z.p. Nazwy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia muszą zostać wskazane w Ofercie. Przy złożeniu Oferty wspólnej (np. konsorcjum) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo w celu zawarcia Umowy w sprawie zamówienia. Pisemne pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa oraz kopia umowy łącząca oferentów składających ofertę wspólna winny być dołączone do Oferty.

**Uwaga!** *Oferta składana w ramach działalności gospodarczej prowadzonej w oparciu o umowę spółki cywilnej stanowi Ofertę wspólną.*Załączniki do Oferty wspólnej lub podmiotów prowadzących działalność gospodarczą muszą dokumentować spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W przypadku przedłożenia dokumentacji osób o różnym okresie doświadczenia/różnej liczbie godzin doświadczenia ocenie punktowej podlega najmniejsze doświadczenie/najmniejsza liczba godzin.

* 1. Załączniki do Oferty podlegające ocenie formalnej stanowią: aktualny odpis z właściwego rejestru / zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (jeśli dotyczy),
  2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca do składanej Oferty załączył proponowany konspekt danego doradztwa grupowego.
  3. Zamawiający pod rygorem odrzucenia Oferty wymaga, aby Oferta była właściwie sporządzona, w szczególności musi być sporządzona czytelnym pismem na wydruku wzoru Oferty przekazanym w Zapytaniu.
  4. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie na papierze, pismem czytelnym przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów. Wszelkie wymagane dokumenty załączone do Oferty sporządzone w językach obcych są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
  5. Oferta oraz załączniki do niej wymagają podpisu osób uprawnionych. Uprawnienie do podpisania Oferty lub/i poświadczenia za zgodność z oryginałem załączników do Oferty powinno wynikać z treści dokumentów załączonych do Oferty. Jeżeli Wykonawca składa Ofertę poprzez ustanowionego pełnomocnika, Zamawiający, pod rygorem odrzucenia Oferty, wymaga załączenia do Oferty stosownego pełnomocnictwa.
  6. Poprawki w Ofercie lub w załącznikach do niej muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby upoważnionej.
  7. Cena Oferty musi być podana liczbą i słownie.
  8. Oferta i dokumenty stanowiące załączniki do Oferty nie podlegają zwrotowi, chyba że Oferta zostanie wycofana przed upływem terminu składania Ofert lub Oferta zostanie złożona po upływie terminu składania Ofert. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

***UWAGA!*** *Zamawiający nie dopuszcza złożenia Oferty w postaci elektronicznej.*

* 1. Ofertę należy umieścić w kopercie, która:

- będzie zaadresowana na adres Zamawiającego: Stowarzyszenie „Radomskie Centrum Przedsiębiorczości” ul. Kościuszki 1, 26-600 Radom, województwo mazowieckie;

- będzie posiadać oznaczenia: „**Oferta na świadczenie usług doradztwa indywidualnego i grupowego na rzecz uczestników chcących założyć własną działalność gospodarczą”- Znak sprawy: 09- 2013/6.2 POKL** – **„Nie otwierać przed dniem 24.05.2013 r., godz. 800 "**.

- będzie posiadać nazwę i adres Wykonawcy.

* 1. Koszty opracowania i dostarczenia Oferty oraz uczestnictwa w postępowaniu obciążają wyłącznie Wykonawcę.
  2. Dokumenty składane w trakcie postępowania zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami), co do których Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być udostępnione podmiotom innym niż Zamawiający muszą być oznaczone klauzulą ***„POUFNE”***w prawym górnym rogu każdej strony dokumentu je zawierającego. Brak takiego zastrzeżenia traktowany będzie jako zgoda Wykonawcy na ujawnienie zainteresowanym przedmiotowych informacji.

Za tajemnicę przedsiębiorstwa nie mogą być uznane w szczególności:

- aktualny odpis z właściwego rejestru,

- informacje ujawniane przez Zamawiającego w trakcie otwarcia Ofert.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami) rozumie się nieujawnione do publicznej wiadomości informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

1. **INFORMACJA O SPOSOBIE KONTAKTOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI** 
   1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. W toku niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza ich przekazywanie za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, z tym, że Oferta i załączniki do niej pod rygorem odrzucenia powinna zostać złożona w formie papierowej drogą pocztową lub doręczone osobiście do siedziby Zamawiającego
   2. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami**:**

Jarosław Żurowski, e-mail: j.zurowski@srcp.radom.pl, tel. 48 330 87 82

***Uwaga!*** *Stowarzyszenie „Radomskie Centrum Przedsiębiorczości” pracuje od poniedziałku do piątku w godzinach 730– 1530.*

1. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**
   1. Termin związania Ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania Ofert.
   2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania Ofertą.
2. **INFORMACJA O WADIUM**
   1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
3. **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT** 
   1. **Miejsce i termin składania Ofert:** Oferty należy składać **do dnia 24.05.2013 r., do godz. 745**  w siedzibie Zamawiającego: ul. Kościuszki 1, 26-600 Radom, woj. mazowieckie, pokój 112. Zamawiający niezwłocznie zwraca Ofertę, która została złożona po terminie.
   2. **Miejsce i termin otwarcia Ofert:** jawne otwarcie złożonych Ofert nastąpi **w dniu 24.05.2013 r. o godz. 800 "**w siedzibie Zamawiającego. Bezpośrednio przed otwarciem Ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwierania Ofert Zamawiający sprawdzi i ogłosi:
   * stan kopert (które powinny być nienaruszone do chwili otwarcia),
   * nazwę i adres Wykonawcy, którego Oferta jest otwierana,
   * ceny ofertowe.
4. **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**
   1. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
   2. Zaoferowana cena dotyczy jednej godziny doradczej i obowiązuje przez cały okres realizacji zamówienia.
   3. Sposób obliczenia ceny ofertowej: podana w Ofercie cena oferowana musi zawierać wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego wykonania zamówienia oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami realizacji zamówienia.
   4. Cena ofertowa brutto za godzinę przedmiotu zamówienia (**wraz z podatkiem)** jest ceną ofertową Wykonawcy.
   5. W przypadku Ofert składanych przez osoby fizyczne nie prowadzące działalności gospodarczej zaoferowana cena powinna uwzględniać wszystkie koszty, jakie poniesie Zamawiający w związku z udzieleniem zamówienia (wszystkie obciążenia publicznoprawne, w tym zaliczki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne oraz zaliczki na podatek).

***UWAGA!*** *W przypadku powzięcia wątpliwości czy Oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy kosztorysu, w oparciu, o który Wykonawca dokonał kalkulacji ceny.*

1. **INFORMACJA O SPOSOBIE ROZLICZEŃ**
   1. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).
   2. Zapłata za usługę będzie realizowana miesięcznie z dołu, za przeprowadzoną w danym okresie miesięcznym ilość godzin doradztwa, na rachunek Wykonawcy w ciągu 14 dni od daty otrzymania i zaakceptowania faktury/rachunku przez Zamawiającego, przy czym dniem zapłaty jest data obciążenia rachunku Zamawiającego. Akceptacja faktury/rachunku następuje na podstawie kompletu dokumentów związanych z realizacją usługi w danym miesiącu przedłożonych w siedzibie Zamawiającego (karta czasu pracy, karta doradcza, lista obecności na doradztwie grupowym). Brak któregokolwiek dokumentu powoduje wstrzymanie wypłaty wynagrodzenia do czasu uzupełnienia.
2. **OPIS KRYTERIÓW OCENY I WYBORU OFERTY** 
   1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej Oferty na podstawie nw. kryterium oceny Ofert (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):
3. **Cena (brutto) za 1 godzinę doradztwa grupowego – max 35 pkt (cena minimalna / cena badana x 35)**
4. **Cena (brutto) za 1 godzinę doradztwa indywidualnego – max 35 pkt (cena minimalna / cena badana x 35)**

1. **Doświadczenie (max 30 pkt)**

**- w ramach ilości godzin przeprowadzonych usług doradztwa indywidualnego i grupowego i udokumentowanych w sposób nie pozostawiający wątpliwości na rzecz uczestników chcących założyć własną działalność gospodarczą w ciągu ostatnich 3 lat: max 15 pkt**

100 – 149 przeprowadzonych godzin doradztwa – 5 pkt

150 – 200 przeprowadzonych godzin doradztwa – 10 pkt

Powyżej 200 przeprowadzonych godzin doradztwa – 15 pkt

**- w ramach udokumentowanych w sposób nie pozostawiający wątpliwości lat doświadczenia zawodowego odnośnie przeprowadzonego doradztwa indywidualnego i grupowego: max 15 pkt.**

3 – 4 lata doświadczenia – 5 pkt.,

5 – 6 lat doświadczenia – 10 pkt.,

powyżej 6 lat doświadczenia - 15 pkt.

Końcową ocenę stanowi suma punktów przyznanych według w/w kryteriów.

* 1. Zamawiający oceni i porówna tylko te Oferty, które odpowiadają treści   
     i wymogom opisanym w niniejszym Zapytaniu.
  2. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
  3. **Zamawiający odrzuci Ofertę:**
  + **jeżeli wystąpi przynajmniej jedna przesłanka unormowana w art. 89 lub na podstawie art. 90 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych;**
  + **przekraczającą jego możliwości finansowe.**
  1. Jeżeli w postępowaniu nie zostanie złożona żadna Oferta nie podlegająca odrzuceniu Zamawiający dokona wyboru Wykonawcy bez zachowania procedury wynikającej z pkt. 3.1. 3.1.5 Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w PO KL.
  2. Obliczającpunktację dla poszczególnych Ofert, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku.
  3. W toku badania i oceny Ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych Ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej Oferty oraz dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.
  4. Zamawiający poprawi w tekście Oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności Oferty z Zapytaniem Ofertowym, nie powodujące istotnych zmian treści Ofert niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego Oferta została poprawiona.

1. **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA** 
   1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej Oferty na daną część zamówienia Zamawiający równocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli Oferty, o wyborze najkorzystniejszej Oferty.
   2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej Oferty na daną część zamówienia Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w 15.1 na stronie internetowej: www.pozyczkinafirme.pl
   3. Jeżeli Wykonawca, którego Oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia Umowy w sprawie zamówienia Zamawiający może wybrać Ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych Ofert na daną część zamówienia bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
   4. Zamawiający może unieważnić postępowanie stosując odpowiednio przepisy art. 93 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: z Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami).
   5. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Oferenta telefonicznie.
2. **POZOSTAŁE INFORMACJE** 
   1. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zmian w treści niniejszego Zapytania (przed upływem terminu składania Ofert). Jeżeli na skutek zmian w treści Zapytania niezbędny będzie dłuższy termin na przygotowanie Ofert Zamawiający wydłuży termin składania Ofert.
   2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzania niniejszego zapytania ofertowego.
   3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
   4. Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
   5. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienie treści oferty lub dokumentów wymaganych od Wykonawcy.
3. **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

W sprawach nie uregulowanych niniejszym Zapytaniem ofertowym obowiązują przepisy zawarte w kodeksie cywilnym. Niniejsze postępowanie nie przewiduje trybu odwoławczego.

1. **ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

Kompletne Zapytanie ofertowe zawiera następujące załączniki:

Zał. 1 Wzór Oferty,

Zał. 2 Wzór wykazu przeprowadzonego doradztwa grupowego i indywidualnego w ciągu ostatnich 3 lat, obejmujący przeprowadzenie co najmniej 100 godzin doradztwa indywidualnego i grupowego łącznie na rzecz uczestników chcących założyć własną działalność gospodarczą.

*Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego*

**OFERTA**

**dla Stowarzyszenia „Radomskie Centrum Przedsiębiorczości”**

**na świadczenie usług doradztwa indywidualnego i grupowego na rzecz uczestników chcących założyć własną działalność gospodarczą w związku z realizacją** projektu pt. **„Kreowanie nowych miejsc pracy i przedsiębiorczości w woj. mazowieckim za pomocą instrumentów inżynierii finansowej”** współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007- 2013, Priorytet VI – Rynek pracy otwarty dla wszystkich, Działanie 6.2 – Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia.

Imię i nazwisko Oferenta/nazwa Oferenta: ……………………………………………………………………........

Adres Oferenta:…………………………………………………………………………………………………………..............

Nr telefonu: ………………………………………………………………….…………………………………………………………

Adres e-mail: ……………………………………………………………………………………………………………………………

Odpowiadając na Zapytanie o numerze **9-2013/6.2 POKL** przedkładam niniejszą Ofertę na część ……………………………. Zamówienia:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa usługi** | **Cena oferowana brutto za 1 godz. doradztwa**  *\*(liczbowo i słownie)* |
| **1** | Usługa doradztwa indywidualnego | **Liczbowo: ………………………………………………………….**  **Słownie: ……………………………….…………………………**  **……………………………………………….…………** |
| **2** | Usługa doradztwa grupowego | **Liczbowo: ………………………………………………………….**  **Słownie: ……………………………….…………………………**  **……………………………………………….…………** |

*\* cena brutto podana przez Oferenta obejmuje całkowity koszt ponoszony przez Zamawiającego: w przypadku osób fizycznych – cena netto powiększona o podatek dochodowy, obowiązkowe składki ZUS, w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą o podatek VAT.*

1. Udokumentowane doświadczenie zawodowe odnośnie przeprowadzonego doradztwa indywidualnego i grupowego:

*proszę wstawić znak X we właściwej rubryce*

|  |  |
| --- | --- |
| 3 - 4 lata |  |
| 5 - 6 lat |  |
| powyżej 6 lat |  |

1. Udokumentowane doświadczenie zawodowe w zakresie ilości godzin przeprowadzonego doradztwa indywidualnego i grupowego łącznie na rzecz uczestników chcących założyć własną działalność gospodarczą w ciągu ostatnich 3 lat:

*proszę wstawić znak X we właściwej rubryce*

|  |  |
| --- | --- |
| 100-149 godzin doradczych |  |
| 150-200 godzin doradczych |  |
| Powyżej 200 godzin doradczych |  |

Wykaz prowadzonych przeze mnie usług doradztwa indywidualnego i grupowego w ciągu ostatnich 3 lat obejmujący co najmniej 100 godzin doradztwa indywidualnego i grupowego łącznie przeprowadzonego na rzecz uczestników chcących założyć własną działalność gospodarczą przedstawiam w załączniku nr 2.

Oświadczam, że w cenie Oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.

Oświadczam, że zapoznałem/łam się dochowując należytej staranności z Zapytaniem ofertowym (wraz z załącznikami). Do Zapytania nie wnoszę żadnych zastrzeżeń i akceptuję jego treść.

Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą Ofertą przez okres 30 dni kalendarzowych.

Zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej Oferty, do zawarcia Umowy w terminie i miejscu ustalonym przez Zamawiającego.

Oświadczam, że:

1. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonywania działalności będącej przedmiotem zamówienia,
2. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.
3. że brak jest podstaw o których mowa w art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami), do wykluczenia mnie z postępowania.
4. nie jestem powiązany/na osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

* uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub osobowej;
* posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
* pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
* pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Oświadczam, że nie wykonywałem/łam żadnych czynności związanych z przygotowaniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, a w celu sporządzenia Oferty nie posługiwałem/łam się osobami uczestniczącymi w dokonaniu tych czynności.

Oświadczam, iż zobowiązuję się do gotowości współpracy ze Stowarzyszeniem „Radomskie Centrum Przedsiębiorczości” w zakresie przeprowadzenia doradztwa indywidualnego i grupowego w ramach projektu „Kreowanie nowych miejsc pracy i przedsiębiorczości w woj. mazowieckim za pomocą instrumentów inżynierii finansowej”, realizowanym w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i zobowiązuję się być do dyspozycji w czasie trwania doradztwa.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zamieszczonych   
w niniejszej dokumentacji w celach przeprowadzenia procedury Zapytania ofertowego przez Zamawiającego zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn.zm.)

Do Oferty załączam wstępny program doradztwa grupowego w zakresie objętym tematyką doradztwa.

Oświadczam, że posiadam umiejętność rozpoznawania potrzeb doradczych, przeprowadzenia diagnozy grupy docelowej i w oparciu o nie, przygotowania doradztwa oraz przeprowadzenia oceny efektów/ skuteczności doradztwa.

Oświadczam, że posiadam umiejętności przygotowania procesu usługi doradczej, który będzie uwzględniał rozwój grupy docelowej i jej potrzeby edukacyjne.

Oświadczam, że podejmując się realizacji zamówienia zobowiązuję się do przestrzegania ograniczenia czasu pracy wynikającego z Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach PO KL wydanych przez Ministra Rozwoju Regionalnego, tj. łączny nakład pracy w projektach finansowanych w ramach PO KL, jak również w ramach innych programów NSRO lub łączny nakład czasu pracy w projektach współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w miesiącach objętych realizacją zamówienia nie przekroczy 240 godzin miesięcznie. Zobowiązuję się do przedłożenia stosownych oświadczeń w tej sprawie z chwilą podpisania umowy i przy każdej zmianie stanu faktycznego.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadom/a odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego i zobowiązuję się do przedstawienia dokumentów je potwierdzających na żądanie Zamawiającego.

*data i podpis Oferenta*

*Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego*

Wykaz przeprowadzonych usług doradczych indywidualnych i grupowych w ciągu ostatnich 3 lat, potwierdzający co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe w prowadzeniu doradztwa, w tym przeprowadzenie minimum 100 godzin doradztwa indywidualnego i grupowego łącznie przeprowadzonych na rzecz uczestników chcących założyć własną działalność gospodarczą.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Temat/ zakres doradztwa/tytuł projektu** | **Liczba godzin doradztwa** | **Grupa docelowa** | **Liczba uczestników** | **Data i miejsce doradztwa, nazwa instytucji, dla której przeprowadzono doradztwo** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

................................................................................

*data i podpis Oferenta*